



IMATRAN MATKAILUYHDISTYS RY:N SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Imatran Matkailuyhdistys ry
Yhdistyksen kotipaikka on Imatra ja toiminta-alue Etelä-Karjala.

2 § Tarkoitus, toiminnan laatu ja muodot

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää kotimaan matkailua, vetovoimaa ja tunnettuutta sekä tukea paikallisten matkailutoimijoiden ja muiden sidosryhmien yhteistyötä.

Yhdistys on yleishyödyllinen eikä sen toiminnan tarkoituksena ole tuottaa taloudellista etua jäsenilleen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys:

- kehittää alueen matkailua.
- järjestää matkoja, tapahtumia ja tilaisuuksia.
- harjoittaa tiedotus- ja viestintätoimintaa.
- tekee yhteistyötä kuntien, yritysten ja muiden sidosryhmien kanssa.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä omistaa toimintaansa varten tarpeellista omaisuutta. Yhdistys ei harjoita elinkeinotoimintaa.

3 § Jäsenet ja jäsenten eroaminen ja erottaminen

Yhdistyksen jäseniksi voivat liittyä yksityiset henkilöt ja/tai oikeuskelpoiset yhteisöt, jotka hyväksyvät yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt.

Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Yhdistys voi hallituksen esityksestä nimetä kunniajäseniä, jotka eivät maksa jäsenmaksua jäsenetujen säilyessä.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Hallitus voi erottaa jäsenen, joka toimii vastoin yhdistyksen sääntöjä, tarkoitusta tai jättää jäsenmaksun maksamatta.

4 § Jäsenmaksu

Jäsenten ja mahdollisten muiden jäsenryhmien jäsenmaksun suuruuden päättää syyskokous vuosittain.



5 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa syyskokouksissa valittu hallitus, johon kuuluu

- puheenjohtaja ja
- 6-10 jäsentä

Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi kalenterivuotta.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Tarvittaessa sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt voidaan valita ulkopuolelta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa arpa.

6 § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

7 § Tilikausi ja toiminnan tarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi (1.1.–31.12.). Yhdistyksellä on yksi toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja yhdistyksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään kolme viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen toiminnantarkastuskertomus hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta.

8 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta: kevätkokouksen ja syyskokouksen.

Tarvittaessa voidaan pitää ylimääräinen kokous, jos hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään yksi kymmenesosa (1/10) jäsenistä sitä kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa vaatimuksesta. Yhdistyksen kokouksissa jokaisella jäsenellä on yksi (1) ääni. Päätökset ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa arpa.

Kevätkokous

Kevätkokous pidetään helmi–huhtikuussa. Kokouksessa käsitellään:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja toiminnantarkastajan lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouksutsussa mainitut asiat

Syyskokous

Syyskokous pidetään syys–joulukuussa. Kokouksessa käsitellään:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. päätetään jäsenmaksun suuruus
6. päätetään kulukorvauksista hallituksen jäsenille ja muille mahdollisille edustajille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavalle tilikaudelle
8. valitaan joka toisessa kokouksessa hallituksen puheenjohtaja ja joka vuosi muut hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle
9. valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja
10. käsitellään muut kokouksutsussa mainitut asiat

Mikäli jäsen haluaa jonkin asian kokouksien käsiteltäviksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti tai suullisesti viimeistään kokousten alussa.



9 § Kokouskutsu

Kutsu yhdistyksen kokoukseen on toimitettava jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirjallisesti ja/tai sähköisesti tai paikkakunnalla ilmestyvässä sanomalehdessä.

10 § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa sen varat käytetään yhdistyksen tarkoitusta edistävään toimintaan purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla.